

وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

مرکز آموزشی، تحقیقاتی و درمانی قلب و عروق شهید رجائی



عنوان دستورالعمل :

نحوه فعال سازی و غیر فعال سازی جایگاههای سامانه فرماندهی حادثه

کد: WIM 10-08	شماره ویرایش: ۳	تاریخ تصویب و ابلاغ: ۹۵/۹/۱
حوزه تولید: مدیریت خطر	تعداد صفحه ها: ۳	تاریخ آخرین ویرایش: ۹۵/۸/۳۰
هدایت کننده: رئیس مرکز / مدیر / کمیته بحران و بلایا		تاریخ بازبینی بعدی: ۹۶/۸/۳۰

اهداف:

- ایجاد سامانه یکسان سازی و هماهنگی در بین گروهها
- تعیین وظایف هر یک از گروهها

تعریف واژگان و کلمات کلیدی:

رئیس واحد عملیات : هدایت اقدامات تاکتیکی مانند تریاژ، مراقبت از بیماران و درمان در راستای اهداف تعیین شده برنامه و نیز هدایت منابع مورد نیاز را به عهده دارد.

رئیس واحد IT : جمع آوری داده ها، اطلاعات و ارزیابی آنها جهت تصمیم گیری، تأمین اطلاعات مورد نیاز درباره منابع، تهیه مستندات برنامه عملیاتی حوادث و بلایا و تهیه مستندات لازم جهت ارائه گزارشات را بر عهده دارد

رئیس واحد پشتیبانی: حمایت، تأمین منابع و دیگر اقلام مورد نیاز برای دستیابی به اهداف عملیاتی تدوین شده توسط فرماندهی حادثه را به عهده دارد

ارشد روابط عمومی: اطلاعات مرتبط با حادثه را برای پرسنل و مدیران داخلی و همچنین رسانه ها و سازمانهای خارجی تأمین نموده و نقش سخن گو دارد.

ارشد امنیت و انتظامات: محل حادثه یا محل فعالیت پرسنل را برای اطمینان از ایمنی لازم تمام پرسنل بررسی می کند.

ارشد رابط و هماهنگی : رابط بیمارستان با مرکز هدایت عملیات دانشگاه و سازمانهای حمایت کننده بیرون از بیمارستان است

مدیر خدمات کلینیکی: برحسب موقعیت به عنوان مشاور تخصصی فرمانده حادثه عمل می کند و می تواند بسته به نوع تهدیدات از بین متخصصین چون بیولوژیک، پزشکی هسته ای، شیمیائی، و اپیدمیولوژیست انتخاب شود.

مدیر خدمات پاراکلینیکی: کلیه فعالیت های مربوط به رادیولوژی، آزمایشگاه، داروخانه تجهیزات پزشکی، داروخانه و بهداشت را بر عهده دارد.

روش انجام کار :

جایگاههای پیشنهادی سامانه فرمانده حادثه بیمارستان

مسئول رادیولوژی - مسئول تجهیزات پزشکی مسئول داروخانه - مسئول آزمایشگاه - مسئول بهداشت	مدیر خدمات پاراکلینیک (معاون درمان)	فرمانده حادثه
	ارشد امنیت وانتظامات(مسئول حراست)	
	ارشد روابط عمومی(مسئول روابط عمومی)	
مسئول فیزیکی (مسئول فنی ومهندسی) مسئول واحد تدارکات - مسئول واحد خدمات مسئول واحد تغذیه - مسئول واحد انبار مسئول واحد نقلیه وترابری- مدیر خدمات انسانی مسئول واحد مخابرات - مسئول امور مالی مدیر خدمات پرستاری (مترون)	ارشد عملیات-ارشد پشتیبانی	
	ارشد هماهنگی(دبیر کمیته بحران)	
	مسئول واحد ارزیابی وضعیت (مسئول آمار / مسئول فناوری اطلاعات)	
مسئول واحد پذیرش وتریاژ مسئول واحد درمان (گروه پزشکان متخصص) مسئول واحد اتاق عمل (سرپرستار اتاق عمل) مسئول واحد مراقبت های ویژه (رئیس بخش بیهوشی) مسئول واحد خدمات جراحی (مسئول بخش جراحی)	مدیر خدمات کلینیکی	

با توجه به دستورالعمل فعال سازی برنامه پاسخ در زمان بروز حادثه ، فرمانده حادثه طی جلسه ای با حضور افراد مذکور پس از دریافت اطلاعات توسط جانشین خویش ،تلفنخانه ، مسئول حراست ، مسئول اورژانس ، مسئول ایمنی و مسئول تاسیسات تشخیص می دهد که میتوان وضعیت را به حالت اولیه و شرایط عادی برگرداند . در اینصورت پس از تماس با تلفنخانه و اعلام وضعیت سفید از سوی واحد مذکور به تمامی گروهها شرایط را به حالت اولیه وعادی برمی گرداند.

نام و نام خانوادگی تهیه کنندگان و سمت :

ندا شیرخانلو -دبیر کمیته بحران ومسئول بهداشت حرفه ای

دکتر نوحی (ریاست مرکز)- دکتر غلامپور (معاونت درمان)-دکتر صادقی (معاونت توسعه)-دکتر افتخاری(مدیر مرکز)- دکتر گل پیرا(مسئول اعتبار بخشی وحاکمیت بالینی)- دکتر حیدر پور (مدیر گروه بیهوشی)- خانم نخعی(مترون) -خانم پرورش (سوپروایزر بالینی)- خانم مایل افشار(کارشناس ارشدحاکمیت بالینی)- آقای خلجی (امور مالی)-مهندس آقائی (مسئول تاسیسات)-مهندس زبیری(مسئول عمران)- آقای حسینی (مسئول حراست)- آقای مؤمنی (مسئول بهبود کیفیت)- خانم رستمی (سوپروایزر کنترل عفونت)- مهندس توانا (مسئول خدمات)- آقای برفی(مسئول برق ومخابرات) -آقای صدیق (عمران)

مستندات مرتبط:

چارت بحران ویرایش ۱۳۹۳-کتابچه مدیریت بحران در مرکز (موجود در بخشها)

(منابع و امکانات لازم):

- اتاق مرکز EOC
- وسایل ارتباطی
- نیروی انسانی آموزش دیده

مراجع:

- کتاب آمادگی بیمارستانی در حوادث وبلایا (دکتر حمیدرضا خانکه)
- تجارب بیمارستانی

نام و امضاء تایید کننده رئیس مرکز: دکتر فریدون نوحی	نام و امضاء سرپرست تهیه کنندگان: کارشناس بهداشت حرفه ای: ندا شیرخانلو
نام و امضاء تصویب و ابلاغ کننده رئیس مرکز: دکتر فریدون نوحی	مهر و امضاء دفتر بهبود کیفیت بهزاد مومنی